

คำร้องขอข้อมูลข่าวสาร

เขียนที่

วันที่ เดือน พ.ศ.

ข้าพเจ้า นาย นาง นางสาว

อายุ ปี อาชีพ สถานที่ทำงาน

อยู่บ้านเลขที่ หมู่ที่ ตรอก/ซอย ถนน

ตำบล อำเภอ จังหวัด

โทรศัพท์

มีความประสงค์ ขอตรวจดู ขอคัดสำเนา ขอให้รับรองสำเนา ของข้อมูล
ข่าวสารของทางราชการซึ่งอยู่ในความครอบครองหรือควบคุมดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบลเวียง
ชื่อข้อมูลข่าวสาร.....

มีความประสงค์เพื่อ

โดยข้าพเจ้ายินยอมเสียค่าใช้จ่ายตามระเบียบ ฯ

(ลงชื่อ) ผู้ขอข้อมูล

(.....)

ความเห็นของเจ้าหน้าที่

เรียน

เห็นควร อนุญาต ไม่อนุญาต เนื่องจากเป็นข้อมูลข่าวสารประเภท.....

เพราะเหตุ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง

คำสั่งผู้มีอำนาจอนุญาต

เห็นควร อนุญาต ไม่อนุญาต เนื่องจากเป็นข้อมูลข่าวสารประเภท

เพราะเหตุ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง

ผลการปฏิบัติ

- ๑. ค้นไม่พบข้อมูลข่าวสาร
- ๒. ค้นพบข้อมูลข่าวสารและให้บริการแล้ว
- ๓. ค้นพบข้อมูลข่าวสารและให้บริการแล้ว ได้รับเงินค่าธรรมเนียม และออกใบเสร็จรับเงินเรียบร้อยแล้ว

๓.๑ สำเนาข่าวสาร จำนวน หน้า ๆ ละ บาท

เป็นจำนวนเงิน บาท

๓.๒ สำเนาข่าวสารที่มีคำรับรอง จำนวน หน้า ๆ ละ บาท

เป็นจำนวนเงิน บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น บาท

(ลงชื่อ) เจ้าหน้าที่

(.....)